

FECHA: 9/NOV/2017

PUESTO DEL SOLICITANTE: SUPERVISOR DE PROGRAMAS

DENOMINACION DEL CARGO: ADMINISTRATIVO OPERATIVO DIRECTIVO

AREA DE ADSCRIPCION: DIRECCION DE FOMENTO Y DESARROLLO ECONOMICO

NOMBRE DEL SOLICITANTE: C. LUIS ANDRES BRIONES SINECIO

DENOMINACION DEL ACTO DE REPRESENTACION:

NÚMERO DE PERSONAS ACOMPAÑANTES: 2

IMPORTE EJERCIDO POR EL TOTAL DE ACOMPAÑANTES: \$554.00

ESTADO Y CIUDAD DE ORIGEN: SN. LUIS DE LA PAZ, GTO

ESTADO Y CIUDAD DE DESTINO: LEÓN Y CELAYA, GTO.

MOTIVO DEL CARGO O COMISIÓN: ENTREGA DE ARTESANIAS Y PAPELERIA EN SDAYR.

SALIDA: 8:00 a.m

REGRESO: 8:00 p.m

IMPORTE TOTAL EJERCIDO EROGADO: \$554.00

IMPORTE TOTAL DE GASTOS NO EROGADOS:


FIRMA DEL SOLICITANTE


FIRMA DEL TITULAR DE AREA



OFICIO DE COMISIÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE FOMENTO Y DESARROLLO ECONÓMICO

Referencia _____ Fecha: 08 DE NOVIEMBRE DE 2017

Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombre (s)i
<u>BRIONES</u>	<u>SINECIO</u>	<u>ALEJANDRO</u>
<u>BRIONES</u>	<u>SINECIO</u>	<u>LUIS ANDRES</u>

Dirección DIRECCIÓN GENERAL DE FOMENTO Y DESARROLLO ECONÓMICO
 Hago de su conocimiento que ustedes han sido comisionados para: Trasladarse a la ciudad de León y Celaya, Gto.
 Monto financiero a utilizar para la realización de la actividad (viáticos) _____

Llenar solo en caso de utilizar vehículo para la comisión

Numero de unidad 307 Marca del vehículo: FORD Modelo 2013

Kilometraje actual _____ Distancia aproximada en kilómetros ida y vuelta _____
 Cantidad de combustible a utilizar _____ Cantidad de combustible que cargara _____
 Numero de vale _____ Hora estimada de salida _____ Hora estimada de llegada _____

¿Cuál es el objetivo de la comisión? Traslado a la ciudad de León, Gto. para hacer entrega de productos artesanales para el evento expoagroalimentaria 2017, y a la Ciudad de Celaya a la Secretaría de Desarrollo Agroalimentario y Rural. (SDAyR), entrega de documentación.

OBSERVACIONES derivadas de la actividad comisionada.

Autorización por parte del Superior Jerárquico de la Dirección	Sello de comprobación	Validación de personal donde se realizó la comisión	Sello de comprobación
LIC. JOSE LUIS CRUZ VALTIERRA Encargado de Despacho de la Dirección de Fomento y Desarrollo Económico			

Recibi
 mica de
 San Luis
 de la
 Paz.
 Leon, Gto
 8/Nov/2017

Es obligación de todo servidor público municipal cumplir con diligencia las observaciones, requerimientos y resoluciones que reciba de los órganos de control interno, (CONTRALORÍA MUNICIPAL) conforme a la competencia de estos, así como dar respuesta a las recomendaciones que se emitan. Artículo 11 fracción XVII de la Ley de Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos del Estado de Guanajuato y sus Municipios.